



OFFRE D'EMPLOI

Secrétaire Administratif/ve

L'Association :

La Ligue d'Aquitaine de Tir est une association loi 1901, organe déconcentré de la Fédération Française de Tir (FFTir). Discipline en plein essor, le tir sportif s'adresse à toutes et tous sans distinction de sexe, d'âge et/ou physique. Elle est actuellement tête de réseau du tir sportif aquitain, et fédère à ce titre 5 comités départementaux (Dordogne, Gironde, Landes, Lot-et-Garonne, Pyrénées-Atlantiques), 60 clubs et plus de 10 000 licenciés.

Sa mission principale est de promouvoir et favoriser le développement du tir sportif pour tous dans le respect des valeurs prônées par la FFTir. Sous les directives fédérales, il lui appartient également d'organiser les championnats, les compétitions, les stages de formation et de perfectionnement ainsi que l'arbitrage au niveau régional.

Afin de structurer encore un peu plus son organisation et les prestations proposées à ses licencié(e)s, la Ligue d'Aquitaine de Tir souhaite recruter un/e secrétaire administratif/ve afin de professionnaliser son équipe et apporter un soutien technique à l'Agent de développement de l'association.

Le Poste :

Sous la tutelle du Président de la Ligue et du Bureau exécutif de l'association, le/la secrétaire administratif/ve aura pour missions :

- Rédaction des courriers administratifs
- Réception des appels téléphoniques
- Traitement des demandes d'information (mails)
- Préparation administrative des réunions de la Ligue
- Traitement de la logistique des manifestations de la Ligue
- Soutien aux missions de l'Agent de développement
- Accompagnement des responsables de secteur (Elus) dans leurs missions
- Rédaction compte-rendu d'Assemblée générale



FÉDÉRATION FRANÇAISE DE TIR

LIGUE D'AQUITAINE DE TIR



Compétences requises :

- Capacité de rédaction
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, Powerpoint)
- Capacité d'organisation, Autonomie
- Qualités relationnelles
- Dynamique, Efficace et Volontaire
- Esprit de synthèse
- Première expérience souhaitée
- Connaissance du milieu associatif appréciée

Nature du poste :

Contrat : Contrat à Durée Indéterminée (CDI)

Temps de travail : Temps partiel 20 heures hebdomadaires / Travail en matinée 8h30-12h30

Classification : Groupe 2 Convention Collective Nationale du Sport (CCNS)

Rémunération : 895,30 € brut/mois

Lieu de travail : Maison régionale des Sports d'Aquitaine / 2 avenue de l'Université – 33400
TALENCE

Poste à pourvoir au 08 Avril 2019

Merci d'envoyer votre candidature (CV + lettre de motivation) par courrier ou mail **avant le 10 mars 2019** à :

Ligue d'Aquitaine de Tir
Maison régionale des Sports d'Aquitaine
2 Avenue de l'Université
33400 TALENCE
ligue-regionale-aqu@orange.fr
05.56.80.04.24

François DIAZ
Président
Ligue d'Aquitaine de Tir

