



SERVICE TECHNIQUE FÉDÉRAL (OCC) ALTERNANCE 12 MOIS

La Fédération Française de tir, dans le cadre d'un surcroît d'activité lié à la préparation des compétitions nationales et internationales par ses équipes sur cette période, ainsi que l'activité pour la prochaine olympiade, recrute un alternant en charge de la gestion des compétitions pour la saison 2024-2025.

FICHE DE POSTE

Missions :

- Gestion de la logistique des compétitions nationales et internationales de tir :
 - Convocations diverses
 - Hébergement
 - Restauration
 - Inscriptions
 - Gestion des palmarès
 - Déplacement sur les compétitions nationales (prévoir 7 à 8 périodes de déplacement)
- Gestion administrative des stages des collectifs Haut-Niveau
- Élaboration de statistiques
- Participation à l'organisation d'un championnat d'Europe des disciplines olympiques

Département :

- Service technique fédéral (OCC), organe du département Vie Fédérale dirigé par M. Patrick LAMARQUE et par Mme. Amélie MULLER.
- Composition du service : 4 membres au siège de la FFTir et une équipe de 6 autres personnes basées sur Châteauroux.

Profil et compétences :

- Étudiant en Bac + 3 minimum à Bac + 4 dans une filière sportive
- Maîtrise du pack office dans son ensemble (mac apprécié)
- Maîtrise de l'anglais – test lors de l'entretien
- Maîtrise d'Excel exigée – test lors de l'entretien
- Permis B **indispensable**
- Qualités requises : Disponibilité, motivation, sérieux, réactivité, travail en équipe, rigueur d'organisation, connaissance du monde sportif en général et du monde associatif en particulier.

Pour information, nous ne recherchons pas un profil en « communication ». Vous n'aurez pas de missions dans ce secteur.



CONTRAT

- 12 mois – Début du contrat en Octobre 2024
- Lieux : Siège fédéral - Paris 17^e
- Type de contrat : **Contrat d'apprentissage**
- Contrat en alternance : période de mise à disposition à définir selon les déplacements fédéraux et les impératifs scolaires
- Rémunération selon le barème du contrat d'apprentissage

CANDIDATURES

- CV et lettre de motivation **impérative** à envoyer à l'adresse mail suivante : amuller@fftir.org en indiquant en objet « Recrutement Alternance FFTIR 2024 »
- Descriptif du programme prévisionnel des cours à fournir
- Les entretiens de recrutement se dérouleront à Paris en présentiel sur la période fin Mai/début Juin.