



PLAN D'AIDE A LA MISE EN SECURITE ET CONFORMITE DES STANDS

EDITION 2025/2026

Groupe de travail PAMSC - FFTIR





1. INFORMATIONS ADMINISTRATIVES

Nom du club :

Numero de club : Ligue d'appartenance :

Adresse du siège social :

Code Postal : Ville :

Nom/Prénom du Président(e) :

Adresse du stand :

Code Postal : Ville :

E-Mail : Téléphone :

2. INFORMATIONS SPORTIVES

Disciplines pratiquées : Arbalète Armes Anciennes Bench-rest Carabine Cible mobile Ecole de tir
 Para-tir Pistolet Plateau Silhouettes Métalliques TAR TSV

Distances possédées : 10M 25M 50M 100M 200M 300M

Niveau(x) d'homologation :

Date de la dernière homologation :

Stand accessible PMR ? OUI NON

Accueil sportif(s) haut-niveau ? OUI NON

Stand labellisé ? OUI NON

Si oui, le(s)quel(s) ?

Rédaction d'un projet associatif pour l'olympiade ? OUI NON

Si oui, une copie du projet associatif devra être transmis parmi les annexes demandées.



3. BUDGETISATION DU PROJET

DESIGNATION	DETAIL	MONTANT *
MESURE DES ÉMERGENCES SONORES		
SECURISATION ET MISE AUX NORMES		
LUTTE CONTRE LA PLOMBEMIE / INSONORISATION / ISOLATION		
ACCESSIBILITE PMR		
MONTANT TOTAL		

* Les montants indiqués doivent correspondre aux devis/factures fournis en annexe de la demande et correspondre au cadre fixé par le règlement d'intervention. Tout montant différent rendra la demande d'aide irrecevable.



3. FINANCEMENT DU PROJET

Veillez inscrire dans le tableau ci-dessous les autres demandes de financement que vous avez sollicité et/ou qui vont ont été accordés pour financer ce projet :

DESIGNATION	DETAIL	MONTANT SOLLICITE/ATTRIBUE
ETAT / MINISTERES		
COLLECTIVITES TERRITORIALES <i>(Municipalité, Département, Région)</i>		
PARTENAIRES FEDERAUX <i>(Ligues, Comités départementaux)</i>		
PARTENAIRES PRIVES		
AUTOFINANCEMENT		
MONTANT TOTAL		



4. DESCRIPTION DU PROJET

Merci de bien vouloir nous décrire de manière détaillée les besoins ainsi que les objectifs qui ont conduit à la mise en oeuvre du projet par votre association. Des précisions devront également être apportées sur la réalisation des travaux et leur avancé au moment de la demande.

A large, empty light gray rectangular area intended for the user to provide a detailed description of their project needs and objectives.



5. AVIS DU/DE LA PRESIDENT(E) DE LIGUE

Afin de renforcer la légitimité du projet et son impact réel sur le territoire concerné, la Fédération Française de Tir sollicite l'avis du/de la Président(e) de Ligue. Cet avis doit être motivé et démontrer l'intérêt du projet dans le développement du tir local.

[Large empty grey box for the opinion of the League President]

Je soussigné Monsieur / Madame, Président(e) de la Ligue donne un avis **Favorable / Défavorable** à la réalisation de ce projet.

Fait le/...../.....

Signature et tampon

à



6. ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e) Monsieur / Madame
représentant(e) légal(e)* de l'association
.....

déclare :

- + que l'association est à jour de sa cotisation auprès de la Fédération Française de Tir et de ses organes déconcentrés d'appartenance;
- + que l'association est à jour de ses obligations administratives, comptables et sociales;
- + que l'association souscrit au règlement d'intervention 2025 du Plan d'Aide la Mise en Sécurité et Conformité des stands;
- + que l'aide sollicitée sera entièrement investie dans le projet présenté;
- + exacte et sincères les informations inscrites dans le présent dossier.

Fait le/...../.....

à

**Signature et tampon du
représentant légal**

Si le signataire n'est pas le/la représentant(e) légal(e) de l'association, joindre le pouvoir ou mandat (portant les 2 signatures - celle du représentant légal et celle de la personne qui va le représenter) lui permettant d'engager celle-ci.



7. ANNEXES

Afin de compléter le dossier merci de nous joindre en annexes de ce dossier les documents suivants :

+ Devis et/ou factures respectant les règles suivantes : *Date, nom et adresse de la société, nom de l'association, décompte détaillé de chaque prestation et produit, prix de la main d'œuvre (le cas échéant), frais de déplacement (le cas échéant) et somme globale à payer hors taxes (HT) et toutes taxes comprises (TTC) ;*

+ Compte de résultat N-1 ;

+ Budget prévisionnel de l'année en cours ;

+ Dernier Procès-verbal d'Assemblée Générale ;

+ Le projet associatif du club ;

+ Relevé d'Identité Bancaire (RIB) de l'association à jour.

Contactez-nous



07.49.83.03.86



pamsc@fftir.org



www.fftir.org



38, rue Brunel – 75017 PARIS

